



Prot. n°. 2341 b/19

Montignoso, 30 ottobre 2017

Ai GENITORI degli Alunni  
Scuola primaria  
Sito web

Oggetto: Informazioni

Nell'augurare a tutte le famiglie un sereno svolgimento dell'anno scolastico, sono lieta di fornire alcune informazioni utili per il buon funzionamento della scuola.

- **Rapporti Scuola/Famiglia**

Il Consiglio di Classe fornirà le informazioni sul processo di apprendimento e formativo degli alunni durante i seguenti incontri:

- Dal 27 al 30 novembre e dal 16 al 20 marzo avranno luogo nei vari plessi i ricevimenti individuali.
- Riunioni dei Consigli di Classe nei quali è prevista la partecipazione dei rappresentanti dei genitori.

Le comunicazioni Scuola/Famiglia avvengono anche con le seguenti modalità:

- Sito di Istituto [www.icmontignoso.it](http://www.icmontignoso.it)
- Affissione di cartelli all'ingresso dell'edificio scolastico
- Consegna di circolari e/o comunicati sul diario, con presa visione degli stessi, tramite apposizione di firma
- Comunicazione verbale tramite telefono per necessità urgenti

- **Assenze**

Le assenze di sei o più giorni vanno giustificate con certificazione medica.

Le assenze per motivi familiari, viaggi, ecc., possono essere giustificate mediante autocertificazione **prima** del periodo di assenza.

- **Vigilanza sugli alunni prima dell'orario scolastico e all'uscita**

Si fa presente che viene garantito il servizio di vigilanza per tutti gli alunni che arrivano con lo scuolabus.

Per chi viene accompagnato dalla famiglia, la sorveglianza è prevista cinque minuti prima dell'inizio delle lezioni.

Si sottolinea, inoltre, che il personale addetto ha l'incarico di espletare tale vigilanza esclusivamente nel cortile antistante l'ingresso della scuola e, in caso di pioggia o di maltempo, nell'androne dell'edificio. Pertanto i genitori hanno il dovere di impartire ai propri figli l'educazione necessaria affinché gli stessi, una volta giunti a scuola, non escano dal cancello (Vedi Corte di Cassazione Sez.Civ. Sez. III n. 12501/2000, responsabilità dei genitori- Culpa in Educando).

Per quanto riguarda l'uscita da scuola, i genitori o persone adulte delegate devono ritirare i propri figli; con riferimento alla sentenza della Corte di Cassazione Civile Sez.1, n. 3074 del 30/03/1999, infatti, "L'Istituto d'istruzione ha il dovere di provvedere alla sorveglianza degli allievi minorenni per tutto il tempo in cui gli sono affidati, e quindi fino al subentro reale o potenziale dei genitori o di persone da questi incaricate". Sarà cura della scuola comunicare alle famiglie un'eventuale variazione anche provvisoria dell'orario di uscita.

- **Comportamento in caso di sciopero**

Sarà cura del Dirigente Scolastico e degli insegnanti comunicare alle famiglie la proclamazione e l'eventuale revoca degli scioperi indetti dalle organizzazioni sindacali, tramite avviso scritto sul diario. Tale avviso dovrà essere firmato dai genitori perché la scuola possa verificare l'avvenuto ricevimento della comunicazione. Nel giorno dello sciopero la scuola non garantisce il regolare svolgimento dell'attività didattica, ma assicura la vigilanza degli alunni da parte degli insegnanti presenti a scuola e del personale non docente che in questi casi potrà essere impiegato in funzioni di sorveglianza e assistenza.

Nel caso in cui l'adesione del personale allo sciopero sia tale da non consentire la vigilanza degli alunni, le famiglie saranno avvisate nei giorni precedenti se la scuola ne sarà stata preventivamente informata da comunicazione volontaria del personale, oppure il giorno stesso tramite comunicazione telefonica.

- **Informativa sulla Privacy**

Si comunica che il documento riguardante l'Informativa per la Privacy (dall'art.13 del Decreto legislativo 196/2003) è esposto all'albo di ogni plesso ed è in visione nel sito della scuola [www.icmontignoso.it](http://www.icmontignoso.it).

I genitori sono tenuti a prenderne visione; chi non potesse consultare il documento presso la scuola o collegandosi al sito internet, può richiederne copia agli insegnanti o alla segreteria. Si invitano i genitori a prendere visione nel sito della scuola anche dei seguenti documenti: Regolamento Istituto, Patto di Corresponsabilità, Piano dell'Offerta Formativa.



- **Orario scolastico**

Si raccomanda la puntualità all'inizio delle lezioni; entrare in aula in ritardo provoca disturbo al lavoro della classe. Quando il ritardo diventa abitudine, viene convocata la famiglia.

Gli alunni non possono lasciare la scuola se non prelevati da un genitore o da una persona delegata per iscritto, comunque maggiorenne. Si invita a limitare a casi veramente eccezionali sia l'entrata in ritardo sia l'uscita anticipata.

Per l'anno scolastico in corso il nostro Istituto ha suddiviso il percorso in due periodi: primo quadrimestre (che si chiude al termine di gennaio) e secondo quadrimestre, che inizia a febbraio e termina il 9 giugno, ultimo giorno di scuola).

- **Abbigliamento scolastico**

In ogni plesso è in uso un grembiule che gli alunni dovranno utilizzare quotidianamente.

- **Altre informazioni**

**La segreteria è aperta al pubblico nel seguente orario: dal lunedì al venerdì dalle 12.00 alle 13.30**

La sottoscritta riceve in orario di apertura della scuola su appuntamento.

Nell'atrio davanti alla segreteria della scuola è presente una cassetta per suggerimenti/proposte/reclami da presentare con modulistica reperibile presso la portineria. Tali indicazioni saranno utilizzate per il miglioramento del servizio scolastico.

E' possibile consultare il sito d'Istituto all'indirizzo: [www.icmontignoso.it](http://www.icmontignoso.it) per prendere visione della documentazione e della modulistica e per conoscere le attività della nostra scuola.

La collaborazione tra la Scuola e la Famiglia è una garanzia per la realizzazione di un percorso formativo proficuo e sereno.

f.to Il Dirigente Scolastico  
Tosca BARGHINI

**Si ricorda che sul sito sono pubblicati i seguenti documenti:**

**INFORMATIVA SULLA PRIVACY, PATTO CORRESPONSABILITÀ, PTOF, REGOLAMENTO**

**Si danno per condivisi sia i documenti suddetti pubblicati all'albo, sia i contenuti della presente circolare tra cui: VIGILANZA ALUNNI, ASSENZE, REGOLAMENTO**