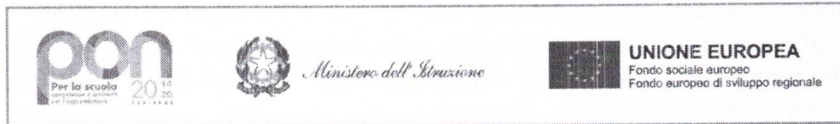




**ISTITUTO COMPRENSIVO DI MONTIGNOSO**  
SCUOLA D'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI 1° GRADO  
**Via Corniolo – 54038 Montignoso (MS) – Tel. 0585/348093-348100**

Sito web: [www.icmontignoso.edu.it](http://www.icmontignoso.edu.it) - e-mail: [msic813009@istruzione.it](mailto:msic813009@istruzione.it) - Cod. Fisc. 80004180453



**Al Personale Assistente Amministrativo**  
**Al DSGA**  
**All'Albo Pretorio**  
**Al Sito web dell'Istituto**  
**ATTI**

**Oggetto: Affidamento Incarico personale ATA– Profilo Assistente Amministrativo –**

Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione” – Avviso pubblico n. *AOODGEFID/28966 del 06/09/2021* - FESR - REACT EU – “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione” . Avviso di riapertura dei termini della procedura “a sportello” Prot. n. 43830 del 11 novembre 2021.

**Codice Progetto 13.1.2A-FESRPON-TO-2022-1      CUP: F79J21012150006**

**II DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.;
- VISTO** il D.I. 129/2018 “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi Strutturali e di investimento Europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR);



- VISTO** il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 dalla Commissione Europea;
- VISTE** le “Disposizioni ed istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei” 2014/2020;
- VISTO** l’Avviso pubblico “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione scolastica” Prot. n. AOODGEFID/28966 del 06 settembre 2021, emanato nell’ambito del Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia – Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”;
- VISTO** l’Avviso di riapertura dei termini della procedura “a sportello” Prot. n. 43830 del 11 novembre 2021, Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia – Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”;
- VISTA** la candidatura n. N. 107229643830 del 11/11/2021 con la quale l’Istituto Comprensivo Di Montignoso ha richiesto il finanziamento del progetto “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica”;
- VISTA** la lettera autorizzativa, Prot. n. AOODGEFID – 0000018 del 03 gennaio 2022 inviata attraverso piattaforma SIF 2020 ed assunta al protocollo con Prot. n. 255 del 17 gennaio 2022;
- VISTA** l’approvazione del Consiglio di Istituto, con delibera n. 20 del 08.02.2002, del Programma Annuale 2022, nel quale è stato inserito il Progetto autorizzato ,Prot. n. AOODGEFID – 0000018 del 03 gennaio 2022, iscritto nelle Entrate –Modello A. Aggr. 02-Finanziamenti dell’Unione Europea - 02 Fondi Europei di Sviluppo Regionale (FESR) – sottovoce “ PON per la scuola (FESR)- REACT EU per un totale di € 42.316,28 e iscritto nelle Spese nel Modello A, nell’ambito delle Attività A - 03 Didattica, con la specifica voce di destinazione “ Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione “ Avviso 28966/2021- Codice Progetto : 13.1.2A -FESRPON-TO-2022-1 Codice CUP: F79J21012150006;
- CONSIDERATO** che per la realizzazione del progetto PON in oggetto è necessario l’impiego di personale assistente amministrativo per il supporto amministrativo-contabile, in servizio a tempo indeterminato presso l’Istituto Comprensivo di Montignoso, da impegnare nella realizzazione del progetto Pon “ Digital Board : trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” .
- VISTO** l’Avviso di selezione personale ATA interno Profilo assistente amministrativo Prot. 2175 IV -5 del 13/04/2022 per il reclutamento di n. 1 unità di personale ATA- Profilo assistente amministrativo;
- VISTO** che sono pervenute nei termini stabiliti n. 1 Domanda di personale ATA- Profilo assistente amministrativo
- VALUTATA** l’istanza di partecipazione Prot. n. 2219 del 13.04.2022 dell’A.A. Casella Tiziana ;
- CONSIDERATO** che avverso la graduatoria provvisoria non è stato presentato alcun ricorso;
- VISTA** la Pubblicazione della graduatoria definitiva prot. n.2663 del 09.05.2022;

## DECRETA

### Art. 1 – Affidamento dell’incarico

Viene affidato alla sig.ra **Casella Tiziana** in qualità di Assistente Amministrativa, in servizio a tempo Indeterminato, presso l’Istituto Comprensivo Di Montignoso , l’incarico di supporto amministrativo e contabile per lo svolgimento del progetto Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” – Avviso pubblico n. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 - FESR - REACT EU – “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”

**Art. 2 – Durata dell'incarico**

Il servizio previsto è di n. 32 ore complessive da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di conferimento dell'incarico e fino al termine delle attività e comprenderà tutte le attività legate alle necessità del progetto.

**Art. 3- Compiti**

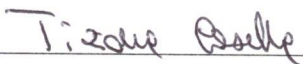
- Supportare il gruppo di progetto nella preparazione della documentazione necessaria;
- Supportare Ds, DSGA e figure interne nella gestione dei rapporti con i fornitori e nella rendicontazione Amministrativa ;

**Art. 4- Retribuzione**

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle del CCNL paria a € 14,50 lordo dipendente. Le ore saranno pagate a consuntivo a seguito della presentazione di un registro orario delle attività svolte.

L'Assistente Amm.vo

Tiziana Casella

  
\_\_\_\_\_

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Tosca Barghini