

## Verbale n. 6

Il giorno otto del mese di febbraio dell'anno duemilaventidue, alle ore 17:05, nella sala insegnanti della scuola "Giorgini" si riunisce il Consiglio di Istituto, convocato dalla Presidente Chiara Orrico, con il seguente O.d.G.:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Approvazione Programma Annuale E.F. 2022;
3. Costituzione Fondo Economico per le minute spese E.F. 2022;
4. Determinazione importo massimo minima spesa per l'E.F. 2022;
5. Ratifica nomina Dirigente Scolastico per incarico di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per la realizzazione degli interventi relativi al PON FESR "Digital Board" (Avviso prot. AOODGEFID/728966 del 6 settembre 2021);
6. Approvazione criteri di selezione dei curricula del personale interno all'Istituto per incarico Esperto Progettista/Collaudatore del PON FESR "Digital Board" (Avviso prot. AOODGEFID/728966 del 6 settembre 2021);
7. Varie ed eventuali.

Risultano assenti: Loffredo, Marri, Bacci Bonotti. Assiste alla riunione la DSGA Ornella Mazzuca.

Presiede la riunione la Presidente e verbalizza il maestro Giunti.

### **1° punto all'o.d.g.: Approvazione verbale seduta precedente; - Delibera n. 19.**

È approvato all'unanimità il verbale della seduta del 30 novembre 2021

### **2° punto all'o.d.g.: Approvazione Programma Annuale E.F. 2022; - Delibera n. 20.**

#### **Il Consiglio di Istituto**

**VISTO** l'art. 21 Legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il DPR 8 marzo 1999, n. 275;

**VISTO** il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107, Decreto 28 agosto 2018, n. 129, con particolare riferimento agli artt. 5 e 19;

**VISTO** il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2022 predisposto dal Dirigente Scolastico e riportato nell'apposita modulistica ministeriale, cui è allegata la relazione illustrativa;

**Visto** che la proposta di Programma Annuale è stata presentata e discussa in Giunta Esecutiva in data 14/01/2022;

**Esaminati** tutti i documenti e gli allegati del Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2022 predisposti dal Dirigente Scolastico e dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;

**Dato atto** che i Revisori dei Conti hanno espresso parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale 2022 in data 01.02.2022;

**Verificato** che il Programma Annuale 2022 è coerente con gli obiettivi didattici e gestionali del Piano dell'Offerta Formativa,

## **delibera**

*di approvare il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2022, così come predisposto dal Dirigente, proposto dalla Giunta Esecutiva e riportato nella modulistica ministeriale modelli A, B, C, D ed E che si allegano;*

*di disporre la pubblicazione nel sito web dell'Istituzione Scolastica (sezione amministrazione trasparente).*

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso, ai sensi dell'art 14 DPR 275/1999, da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

### **3° punto all'o.d.g.: Costituzione Fondo Economale per le minute spese E.F. 2022; - Delibera n. 21.**

La DSGA informa della necessità di costituire il Fondo economale per le minute spese per l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità, necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività. Il Dirigente ricorda che il responsabile del fondo è il DSGA e che la rendicontazione dei movimenti deve essere documentata mediante scontrini fiscali, ricevute fiscali, fatture, note spese o qualsiasi documento valido in cui figurino gli importi pagati, le denominazioni dei fornitori e, ove possibile, la descrizione degli oggetti. La DSGA propone, di stabilire in € 200,00 l'ammontare del fondo economale e chiede ai consiglieri di esprimersi.

Il Consiglio approva all'unanimità.

### **4° punto all'o.d.g.: Determinazione importo massimo minuta spesa per l'E.F. 2022; - Delibera n. 22**

**Il Dirigente scolastico propone** come limite massimo per ciascuna spesa economale € 100,00 e ricorda che tale limite può essere superato, previa autorizzazione esplicita del Dirigente Scolastico, per casi particolari e di urgenza.

Il Consiglio approva all'unanimità.

### **5° punto all'o.d.g.: Ratifica nomina Dirigente Scolastico per incarico di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per la realizzazione degli interventi relativi al PON FESR "Digital Board" (Avviso prot. AOODGEFID/728966 del 6 settembre 2021); - Delibera n. 23**

#### **Il Consiglio**

**VISTO** l'Avviso pubblico "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica" Prot. n. AOODGEFID/28966 del 06 settembre 2021, emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione",

## **delibera**

la ratifica dell'incarico di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) del Dirigente Scolastico Tosca Barghini per la realizzazione degli interventi relativi al PON Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica" Avviso Pubblico Prot. n. AOODGEFID/28966 del 06 settembre 2021 relativo al progetto indicato nella tabella sottostante:

Sottoazione	Codice Identificativo progetto	Titolo Progetto	Importo Autorizzato progetto
13.1.2A	13.1.2A FESR-PON-TO-2022-1	Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica	€ 42.316,28

---

**6° punto all'o.d.g.: Approvazione criteri di selezione dei curricula del personale interno all'Istituto per incarico Esperto Progettista/Collaudatore del PON FESR "Digital Board" (Avviso prot. AOODGEFID/728966 del 6 settembre 2021); - Delibera n. 24**

### Il Consiglio

**VISTO** l'Avviso pubblico "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica" Prot. n. AOODGEFID/28966 del 06 settembre 2021, emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";

**VISTO** l'Avviso di riapertura dei termini della procedura "a sportello" Prot. n. 43830 del 11 novembre 2021, Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";

**VISTA** la candidatura n. N. 107229643830 del 11/11/2021 con la quale l'Istituto Comprensivo Di Montignoso ha richiesto il finanziamento del progetto "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica";

**VISTA** la lettera autorizzativa, Prot. n. AOODGEFID – 0000018 del 03 gennaio 2022 inviata attraverso piattaforma SIF 2020 ed assunta al protocollo con Prot. n. 255 del 17 gennaio 2022;

**CONSIDERATO** che per la realizzazione del progetto PON in oggetto è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche nella progettazione e nel collaudo di laboratori e di attrezzature di supporto alla didattica;

**CONSIDERATO** che per la selezione degli aspiranti all'incarico di progettista o collaudatore si procederà all'analisi dei curriculum vitae e all'attribuzione di punteggi corrispondenti agli elementi di valutazione posseduti dai candidati,

**delibera**

i seguenti criteri di selezione dei curricula del personale interno all'istituto cui conferire l'incarico di Esperto Progettista ed Esperto Collaudatore del PON FESR relativo all'Avviso pubblico "Digital Board:

trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica" Prot. n. OODGEFID/28966 del 06 settembre 2021 come sotto riportato:

<i>TITOLI DI STUDIO (titoli di accesso)</i>		<i>PUNTEGGIO MASSIMO</i>
Titoli di studio posseduti: Diploma di scuola secondaria di II°	<i>10 punti</i>	<i>Per max 20 punti</i>
Diploma di laurea inerente la tematica della candidatura	<i>10 punti</i>	
<i>TITOLI VALUTABILI (inerenti la tematica della candidatura)</i>		
Ulteriore diploma di scuola secondaria di II° grado	2 punti a titolo fino a max 4 punti	<i>Per max 12 per punti</i>
Certificazioni informatiche	2 punti a certificazione fino a max 8 punti	
<i>TITOLI DI SERVIZIO/ESPERIENZA PROFESSIONALE (inerenti la tematica della candidatura)/ FORMAZIONE</i>		
Esperienze documentate presso Istituti scolastici per svolgimento incarichi di progettazione/collaudato di reti, cablaggi o di laboratori informatici	5 punti ad incarico fino a max 20 punti	<i>Per max 50 punti</i>
Esperienza pregressa in progetti PON – FESR	5 punti ad incarico fino a max 20 punti	
Partecipazione a corsi di Aggiornamento e Formazione attinenti alla professionalità richiesta	5 punti per ogni corso fino a max 10 punti	

### **7° punto all'o.d.g.: Varie ed eventuali**

La signora Giovacchini segnala la scarsa connettività di rete del plesso di Cinquale primaria; il maestro Giunti informa che il nostro istituto ha aderito al progetto ministeriale in collaborazione con Tim mobile per l'accesso alla fibra superveloce. Lunedì 14 il maestro Giunti effettuerà un sopralluogo in tutti i plessi con il tecnico Tim.

Vengono chiesti aggiornamenti sulle nuove normative Covid: la DS invita a consultare il sito di Istituto dove sono pubblicate costantemente le normative.

La Presidente chiede al D.S. e alla DSGA se i cinque pc portatili che l'associazione *Il Borgo Incantato* intende fornire al plesso di Piazza possano essere acquisiti dalla scuola; viene risposto che si valuterà.

Viene chiesto se il plesso di Cinquale primaria possa usare le attrezzature ginniche della nuova palestra; la prof.ssa Dell'Orto sostiene che, ad oggi, è preferibile usare il materiale dell'Istituto conservato a scuola o i piccoli attrezzi che i vari esperti di motoria portano con loro ad ogni lezione.

Non essendoci altri argomenti da discutere, la riunione si chiude alle ore 19,10.

Il Presidente

Chiara Orrico

Il segretario

Corrado Giunti